



SUSTAINABLE LAND USE SYSTEMS

ZUKUNFT GESTALTEN – INNOVATIVE FORSCHUNG FÜR EINE NACHHALTIGE LANDNUTZUNG

BIODIVERSITÄT

Forschende im Promotionszentrum entwickeln innovative Ansätze, um dem Rückgang der Artenvielfalt entgegenzuwirken. Durch integrative Landnutzung wird ein Ausgleich zwischen Naturschutz, Land- und Forstwirtschaft sowie Ansprüchen der urbanen Bevölkerung geschaffen.

BIOÖKONOMIE

Mit einem Fokus auf nachhaltige Ressourcennutzung und digitalen Technologien werden Möglichkeiten erforscht, um Wertschöpfungsketten zukunftsfähig zu gestalten und Akzeptanz für grüne Innovationen zu fördern.

KLIMAWANDEL

Im Promotionszentrum „Sustainable Land Use Systems“ werden Lösungen für eine nachhaltige Landnutzung erforscht, darunter die Reduktion von Treibhausgasen und Maßnahmen zur Anpassung an Extremwetter wie Dürren oder Starkregen.



ALLE INFORMATIONEN ZUR PROMOTION
AM PROMOTIONSZENTRUM FINDEN SIE HIER



**HANDREICHUNG:
BEWERBUNG ZUR ANNAHME ALS DOKTORAND:IN
PROMOTIONSZENTRUM „SUSTAINABLE LAND USE SYSTEMS“
HOCHSCHULE WEIHENSTEPHAN-TRIESDORF**

Die Promotionsordnung des Promotionszentrums „Sustainable Land Use Systems“ (PZ SusLand) enthält alle Informationen zu den Voraussetzungen für die Promotion (§ 6 – 8), zum Prozess der Annahme als Doktorand:in (§ 9) und zum weiteren Promotionsprozess. Nur die Promotionsordnung ist rechtlich bindend.

Zulassungsvoraussetzungen:

- **Fachlich einschlägiger, zur Promotion befähigender Hochschulabschluss;** etwa Master, Diplom, i. d. R. passgenau zum Promotionszentrum und seiner inhaltlichen Ausrichtung mit einem überdurchschnittlichen Gesamtergebnis mit **mindestens der Note 2,5 bzw. dem Prädikat „Gut“** bewertet;
- Ggf. ein nach den Bestimmungen der Kultusministerkonferenz als gleichwertig geltender, fachlich einschlägiger Abschluss eines Studiums an einer deutschen Hochschule;
- Wird ein alternativ gleichwertiger Studienabschluss als nicht ausreichend gleichwertig eingestuft, so kann der Promotionsausschuss Auflagen für die Annahme als Doktorandin oder Doktorand erteilen, die maximal ein Jahr in Anspruch nehmen sollen;
- In Ausnahmefällen kann die Überdurchschnittlichkeit der Leistungen auch durch herausragende wissenschaftliche Leistungen, wie z. B. referierte Veröffentlichungen, die nach Abschluss des Studiums erbracht wurden, nachgewiesen werden; hierüber entscheidet der Promotionsausschuss.

Wichtige Informationen zu ausländischen Hochschulabschlüssen:

Abschlüsse, die an Hochschulen außerhalb des Geltungsbereichs des Grundgesetzes der Bundesrepublik Deutschland erworben wurden, werden anerkannt, sofern ihre Gleichwertigkeit mit einem vergleichbaren deutschen Hochschulabschluss gemäß den von der Kultusministerkonferenz (KMK) und der Hochschulrektorenkonferenz (HRK) getroffenen Äquivalenzvereinbarungen festgestellt wurde. Die Gleichwertigkeitsprüfung sollte insbesondere den Grad des Abschlusses, die ECTS-Leistungspunkte sowie die Gesamtnote umfassen.

Wurde Ihr Hochschulabschluss außerhalb Deutschlands erworben, klären Sie bitte die Anerkennung vorab mit Ihrer Hauptbetreuungsperson. **Alle ausländischen Hochschulabschlüsse müssen über uni-assist geprüft werden.** Erfüllt Ihr Abschluss die formalen Zulassungsvoraussetzungen für das PZ SusLand, stellt uni-assist eine **Vorprüfungsdokumentation (VPD)** aus. Bitte fügen Sie die VPD Ihrer Bewerbung auf Annahme als Doktorand:in bei. Eine Anleitung für die Beantragung einer VPD finden Sie am Ende dieser Handreichung.

Bei Fragen oder Unterstützungsbedarf wenden Sie sich bitte rechtzeitig an die Graduiertenakademie (Frau [Lucy Schulz](#)).

Hinweis: Die Gleichwertigkeit ausländischer Hochschulabschlüsse muss spätestens zum Bewerbungsschluss nachgewiesen sein. Die Bearbeitungszeit für die Ausstellung einer VPD durch uni-assist beträgt in der Regel 6-8 Wochen. Bitte planen Sie hierfür ausreichend Zeit ein und kontaktieren Sie uns frühzeitig, falls Unterstützung benötigt wird.

Bewerbungsprozess:

1. Unterlagen gemäß Handreichung zusammenstellen und bis (spätestens) zur Bewerbungsfrist (bis 23:59 Uhr am genannten Datum) digital per E-Mail an graduierenakademie@hswt.de zustellen
Hinweis: Wenn die Bewerbungsunterlagen und notwendigen Informationen nicht vollständig eingereicht wurden, kann die Bewerbung nicht berücksichtigt werden. Bei Fragen kontaktieren Sie uns bitte im Vorfeld (mit entsprechendem Vorlauf und vor Ablauf der Bewerbungsfrist!).
2. Formale Prüfung durch die Geschäftsstelle (Graduiertenakademie der HSWT) des Promotionszentrums
3. Bei positiver formaler Prüfung folgt Rückmeldung mit der Aufforderung die Originale (beglaubigte Kopien und im Original unterzeichnete (nicht digital signierte) Dokumente, die zunächst nur als Scan digital eingereicht wurden) innerhalb von 14 Tagen analog bei uns nachzureichen
4. Fachliche Prüfung durch den Promotionsausschuss
5. Rückmeldung (Zusage, Absage, ggf. Nachreichung von Unterlagen notwendig)
6. Bei positiver Rückmeldung offizielle Annahme als Doktorand:in am PZ SusLand und Aufnahme in die Promotionsliste der HSWT (Voraussetzung zur späteren Eröffnung des Verfahrens)

Die Termine mit den Bewerbungsfristen entnehmen Sie bitte unserer Webseite

Einzureichende Unterlagen:

Entsprechend § 9 der Promotionsordnung (PromO) des PZ SusLand sind folgende Unterlagen für eine Bewerbung auf Annahme als Doktorand:in einzureichen:

- Unterzeichneter **Antrag auf Annahme** als Doktorand:in (enthält die Erklärung über laufende oder vorausgegangene Promotionsgesuche)
- Ausgefüllte und von allen Beteiligten unterzeichnete **Betreuungsvereinbarung** (enthält die Angabe, ob Dissertation in deutscher oder englischer Sprache angefertigt werden soll)
- Schriftliches **Exposé** (siehe Handreichung zum Exposé)
- **Lebenslauf** in deutscher oder englischer Sprache
- Beglaubigte **Zeugniskopien** (auch in elektronischer Form mit Verifizierungscode möglich) als Nachweis über die geforderte Vorbildung gemäß §§ 7 und 8 PromO
 - Hochschulzugangsberechtigung
 - Zeugnisse (mit den entsprechenden Urkunden) aller erfolgreich abgeschlossener Hochschulstudiengänge mit Angabe der Note und Leistungspunkten nach ECTS
 - Falls die Qualifikationen unter einem anderen Namen erworben wurden: Nachweis über die Namensänderung
- Bei **ausländischen Hochschulabschlüssen**:
 - Gültige Vorprüfungsdocumentation (VPD) von uni-assist
 - Sofern die Urkunden und Zeugnisse nicht in deutscher Sprache vorliegen: amtlich beglaubigte Übersetzungen ins Deutsche
- **Erhebungsbogen Promovierendenstatistik**
- Kopie eines gültigen **Ausweisdokuments** (z. B. Personalausweis oder Reisepass)
- Bei Bewerber:innen aus nicht deutsch-sprachigen oder nicht englisch-sprachigen Ländern: **Nachweis über hinreichende Sprachkenntnisse** (mind. Sprachniveau B2) für die deutsche oder englische Sprache



Anerkennung ausländischer Hochschulabschlüsse mit uni-assist für Bewerbungen beim PZ SusLand

1

VORBEREITEN DER UNTERLAGEN

Studiennachweise aller erfolgreich abgeschlossenen Studiengänge: Abschlussurkunde & Fächer- und Notenübersicht (Originalsprache; ggf. vereidigte Übersetzung auf Deutsch/Englisch)

Notensystem: offizielles Dokument (z. B. Prüfungsordnung)

Hinweis: Scans ausreichend, keine beglaubigten Kopien notwendig; [Länderhinweise](#) beachten

3

STUDIENGANGSSUCHE BEI UNI-ASSIST:

Auswahl: Hochschule Weihenstephan-Triesdorf + Abschluss „Promotion“ auswählen

Hinweis: Unter „Details anzeigen“ erscheinen Informationen der Hochschule

5

UPLOAD ERFORDERLICHER DOKUMENTE

- Abschlussurkunden aller erfolgreich abgeschlossenen Studiengänge (d. h. Bachelor und Master)
- Fächer- und Notenübersicht aller erfolgreich abgeschlossenen Studiengänge (d. h. Bachelor und Master)
- Notensystem (z. B. Prüfungsordnung)

7

NACH ERHALT DER VPD

VPD zusammen mit restlichen [Bewerbungsunterlagen](#) (PZ SusLand) bei der Graduiertenakademie **fristgerecht** einreichen

Sofern keine VPD oder nur Ersatzbescheinigung ausgestellt wurde → [Graduiertenakademie \(graduiertenakademie@hswt.de\)](mailto:graduiertenakademie@hswt.de) kontaktieren

Gültigkeit: offiziell 1 Jahr, HSWT akzeptiert 3 Jahre

INFORMIEREN ÜBER DEN BEWERBUNGSPROZESS

Informieren Sie sich frühzeitig bei der Graduiertenakademie über den Bewerbungsablauf im PZ SusLand.

Hinweis: Vor der Beantragung der Vorprüfungsdocumentation (VPD) sollte bereits ein:e Betreuer:in des PZ SusLand feststehen.

2

REGISTRIERUNG BEI UNI-ASSIST

Kostenlos registrieren: my.uni-assist.de/registrierung

Profil anlegen: Persönliche Daten, Kontakte, Bildung, Abschlüsse

Hinweis: Angaben sind teils noch nicht auf Promotionen zugeschnitten

4

AUSFÜLLEN DER PFLICHTANGABEN

- Angaben zu:
- Schulausbildung
 - ggf. Hochschul-Aufnahmeprüfung
 - Studium außerhalb DE (bis zu 3 Angaben möglich)
 - ggf. Studium in DE (bis zu 3 Angaben möglich)
 - ggf. Studienkolleg/Feststellungsprüfung

6

BEZAHLUNG & ABSCHLUSS

Bezahlvorgang starten: Kosten: 75€ (1. Antrag), 30€ (jeder weitere Antrag)

Hinweis: Der Studiengang ist im Warenkorb hinterlegt

Bearbeitungszeit: 6–8 Wochen

8