

<b>V = Verantwortlich</b>	Der/die Verantwortliche kann Aufgaben delegieren, behält aber immer die Gesamtverantwortung	<b>M = Mitarbeit</b>	Führen bestimmte Aufgaben durch, ohne die Gesamtverantwortung zu haben
<b>D = Durchführung</b>	Ist dafür verantwortlich, dass die jeweiligen Aufgaben / Tätigkeiten durchgeführt werden	<b>I = Information</b>	Muss von den Tätigkeiten / Ergebnissen informiert werden
<b>K = Kontrolle / Überwachung</b>	Führt unabhängig von der Umsetzungsverantwortung überwachende bzw. Kontrolltätigkeit durch	-	entwertete Stellen

Prozesse / Aufgaben im Nachhaltigkeitsmanagement gemäß EMAS/EMAS <sup>plus</sup> /ISO 14001	Präsident:in/ Nachhaltigkeits- beauftragte:r	Umweltma-nagement- beauftragte:r	Beauftragte:r für Arbeits- sicherheit	Hochschulverwaltung (Kanzler:in)	Fakultäts- leitungen	Zentrale Services						Stabsstelle Umweltmanager:in	Stabsstelle Fachkraft für Arbeitssicherheit	Task Force Nachhaltigkeit	EMAS-Team	Auditor:innen intern / extern	Betriebsärzt:innen	Personalrat	Mitarbeitende	Green Office/ Studierende	Lieferanten, externe DL	Kooperationspartner:inn en, Stakeholder:innen usw.
						Personal	Finanzen	Studium	Liegen- schaften	Technischer Betrieb	Verwaltung Campus Triesdorf											
Festlegung der Nachhaltigkeitspolitik	V/D	I	I	M	I	I	I	I	I	I	I	I	I	M/I	M/I	K	I	I	I	I	I	I
Ermittlung und Bewertung der bedeutenden Nachhaltigkeitsaspekte	V	M	M	I	M	M	M	M	M	M	M	D	M	M	M	K	I	I	I	M	I	I
Ermittlung der rechtlichen Verpflichtungen und anderer Anforderungen	V	D	D	I	I	I	I	I	I	I	I	M	M	I	I	K	I	I	I	I	D	-
Umsetzung und Einhaltung rechtlicher Verpflichtungen und anderer Anforderungen	V	M	M	D	D	D	D	D	D	D	D	M	M/K	D	M	K	M	M	M	M	M	I
Festlegung der Nachhaltigkeitsziele, Erarbeitung des Aktionsplanes Umweltschutz	V	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	D	M	D	M	K	-	M	M/I	M/I	M/I	M/I
<b>Verwirklichung und Betrieb</b>																						
Bereitstellung der benötigten Ressourcen (Finanzen, Personal)	V	M	M	D	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	K	I	I	I	I	I	I
Festlegung von Verantwortlichkeiten und Befugnissen	V/D	M	M	V	V/D	M/D	M	M	M	M	M	M/I	I	D	I	K	I	M	-	-	-	-
Ermittlung des Schulungsbedarfs	V	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M	D	D	M	M	K	-	I	M	-	-	-
Veranlassen notwendiger Schulungen	V/D	I	I	D	D	M/D	M	M	M	M	M	M	M	M	M	K	-	I	M	-	-	-
Interne und externe Kommunikation (nicht Behörden und Presse)	V	M	M	I	M/D	M	M/I	M/I	M/I	M/I	M/I	M/D	I	I	M	K	-	I	M	I	I	I
Externe Kommunikation mit Behörden, Berufsgenossenschaft und Presse	V/D	M	M	M/D	M	M	M	M	M	M	M	M	M/I	M/I	I	K	-	I	I	I	-	-
Erstellung und Pflege der Nachhaltigkeits-Dokumentation	V/D	K	K	I	M/I	M	I	I	I	M	I	M/D	M/I	M/I	M	K	-	I	I	-	-	-
Lenkung der Dokumente, Daten und Aufzeichnungen (Nachhaltigkeitsmanagement)	V	K	K	I	I	I	I	I	I	M	I	M/D	I	M/I	M	K	-	I	I	I	I	-
Lenkung nachhaltigkeitsrelevanter Prozesse																						
Abfallmanagement	V	M	M	I	D	M/D	M/D	M/D	M/D	D	M/D	M	M	M	M	K	-	M	M	M	M	I
Effizienter Umgang mit Energie und Wasser	V	M/I	M/I	I	M	M	M/D	M/D	M/D	D	M/D	M/I	I	M	M	K	I	M	M	M	M	I
Umweltorientierte Beschaffung inkl. Einführung + Freigabe Gefahrstoffe	I	I	I	V	V/D	D	M/K	M/K	M/K	D	M/K	M	M/K	M	M	K	-	I	M	-	M	-
Lagerung / Umgang mit gefährlichen Stoffen	V	M	M	D	D	M	M	M	M	M	M	I	M/K	M	-	K	M	M/K	M	M	M	-
Wartung/Instandhaltung/wiederkehrende Prüfungen (intern, eigene MA)	I	I	I	V	D	D	M	M	M	D	M	I	M/K	M	-	K	-	-	M	-	M	-
Fremdfirmenmanagement vor Ort (inkl. Unterweisung)	I	I	I	V	D	D	M/K	M/K	M/K	D	M/K	-	M/K	M	-	K	-	-	M	-	M	-
Notfallvorsorge und Gefahrenabwehr	V	M/K	M/K	D	D	D	M	M	M	D	M	I	M/K	M	I	K	I	I	M	M	M	I
<b>Überprüfung</b>																						
Festlegung von Überwachungs- und Messtätigkeiten	V	M	M	I	I	I	I	I	I	D	I	M	I	M/D	I	K	-	I	M	-	-	-
Bewertung der Einhaltung von Rechtsvorschriften	V	D	D	M/D	M	M	M	M	M	M	M	M	M	M/D	I	K	M	I	M	-	-	-
Ursachenanalyse, Erarbeitung von Korrektur- und Vorbeugungsmaßnahmen	V	M/D	M/D	M/I	M/D	M/D	I	I	I	M/D	I	M/D	M	M/D	M	K	M	I	M	M	M	-
Erstellung inkl. Lenkung von umwelt- und sicherheitsrelevanten Aufzeichnungen und Daten (Nachweisführung)	V/D	M/D	M/D	M/I	M	M	M	M	M	M	M	M/D	M	M/D	M	K	M	M	M	M	M	-
Durchführung von internen Audits	V	K	K	I	I	I	I	I	I	M	I	M/D	M	I	M/D	D/K	-	I	I	-	-	-
<b>Managementbewertung</b>																						
Managementbewertung	V/D	M/I	M/I	M	I	I	I	I	I	I	I	M/I	I	M	I	K	I	I	I	I	-	-
Nachhaltigkeitsbericht	V/D	M/D	M/D	I	I	M/I	I	I	I	M	I	M/D	I	M	I	K	I	I	I	-	-	-